Associazione Nazionale Carabinieri
sezione Milano Porta Magenta

intitolata al M.M.A. m.o.v.m. e m.o.v.c. Felice Maritano

Caduto il 15 ottobre 1974 in un conflitto a fuoco con le Brigate Rosse a Robbiano di Mediglia

XV° CORSO INFORMATIVO VOLONTARI

[redacted]

Il volontariato in ANC

Le tipologie di volontariato previste sono le seguenti:

- azione volontaria (intesa come libera decisione della singola persona nell'Assistenza, Donatori di sangue, Case di riposo, Parrocchie, Ospedali, Istituti per handicappati, Confraternite, Pro-loco, ecc…)

- volontariato per "gruppi di fatto" (operante all'interno della sezione per compiti di osservazione e segnalazione nei parchi cittadini, musei, all'esterno delle scuole, assistenza negli ospedali…)

- **volontariato organizzato (nelle organizzazioni di volontariato costituite nell'ambito delle sezioni**, per la protezione civile, collaborazione con gli enti locali, telefono amico, **assistenza ai musei**, ecc.)

- **volontariato istituzionale (nelle cariche statutarie ANC) Presidenti e Consiglieri sezionali,** Coordinatori provinciali, Ispettori regionali e Consiglieri nazionali

Il Gruppo Volontariato ODV della Sezione ANC Milano Porta Magenta

Istituito il 27 novembre 2021 per aderire alle normative del Terzo Settore

Legge delega 106 del 2016: "Per Terzo settore si intende il complesso degli enti privati costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e che, in attuazione del principio di sussidiarietà e in coerenza con i rispettivi statuti o atti costitutivi, promuovono e realizzano attività di interesse generale mediante forme di azione volontaria e gratuita o di mutualità o di produzione e scambio di beni e servizi".

Codice del terzo settore (dlgs 117/2017): "Sono enti del Terzo settore le **organizzazioni di volontariato**, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni, riconosciute o non riconosciute, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato diversi dalle società costituiti per il perseguimento, **senza scopo di lucro**, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi, ed iscritti nel **registro unico nazionale del Terzo settore**".

→ Registrato Raccolta Generale n° 930 del 03/02/2022 Fasc. n 8.5/2021/305

Il Gruppo Volontariato della Sezione ANC Milano Porta Magenta

Per ottenere la qualifica di volontario, i richiedenti devono

- essere iscritti alla sezione Milano Porta Magenta o ad altra sezione dell'Associazione Nazionale Carabinieri, ed essere in regola con la quota di iscrizione presso la sezione di appartenenza
- Sottoscrivere il modulo di iscrizione che contiene:

    - Dati anagrafici
    - Certificazione ai sensi della privacy
    - Dichiarazione di disponibilità a svolgere servizi

- Nel caso di appartenenza ad altra Sezione, devono produrre certificazione dell'avvenuta iscrizione alla sezione di appartenenza.
- Svolgere la formazione obbligatoria nei tempi e modi stabiliti dal Gruppo
- Essere dotati autonomamente delle uniformi previste (operativa/sociale)

Il volontario attivo in regola ha diritto ai rimborsi spese ed è coperto dall'assicurazione individuale obbligatoria per la responsabilità civile e per gli infortuni/malattie

Il Gruppo Volontariato della Sezione ANC Milano Porta Magenta

Per mantenere la qualifica di volontario attivo, gli appartenenti al gruppo devono:

- essere in regola con il pagamento delle quote di iscrizione e assicurazione prevista per l'anno di iscrizione
- avere seguito la formazione obbligatoria
- avere svolto servizio volontario per un minimo di 5 servizi nell'anno precedente, ad eccezione del primo anno di iscrizione

E' a discrezione del Comitato Esecutivo, in sede di accettazione del volontario, di accettare volontari non in regola con tale requisito.

Chi non è in regola con i requisiti, viene registrato come volontario occasionale e non potrà svolgere servizi in continuità fino a che non si rimette in regola

Per svolgere i servizi, gli appartenenti al gruppo devono essere dotati almeno di:

- Indirizzo email presidiato
- Numero di cellulare abilitato a whatsapp

Le parole d'ordine

Valori

Gerarchia

Regole

Uniforme

Buon Senso

Valori

«Valore» *insieme delle qualità intellettuali e morali di una persona o il suo grado di capacità professionale ……*

La parola indica il significato: ***Valore è ciò che vale***

Fedeltà, Dovere, Lealtà, Coraggio, Generosità, Solidarietà, Volontà, Altruismo … Rispetto, Amore, Felicità, Onestà, Umiltà, Responsabilità, Tolleranza, Libertà …

«Rispetto» *significa "**prestare attenzione**", trattare con considerazione ... **Rispetto** e' anche: ... osservanza scrupolosa di ordini, regole, ecc*

«Dovere» l*egge morale, non necessariamente scritta ma comunque riconosciuta dalla coscienza, che impone di osservare **gli impegni che ognuno contrae** con gli altri per il fatto stesso di vivere in società.*

«Responsabilità» *il poter essere chiamato a rispondere degli effetti dannosi delle proprie o altrui azioni*

«Altruismo» *e* ***«Solidarietà»*** *Amore verso il prossimo; disponibilità ad aiutare gli altri; rapporto di comunanza tra i membri di una collettività pronti a collaborare tra loro e ad assistersi a vicenda*

Contrario? →noncuranza, sufficienza, impertinenza, insolenza, disobbedienza, maleducazione, scortesia, intromissione

Contrario? → rilassamento, svogliatezza, noncuranza, superficialità

*Contrario? → Irresponsabilità, incoscienza, inaffidabilità. **N**on e' colpa mia, non e' compito mio, a me cosa importa, sbrigatela da solo.*

Contrario? → Egoismo, grettezza, meschinità, disinteresse

Quello che non si vuole sentire da un volontario

- lo faccio quando ho voglia
- lo faccio se non ho di meglio da fare o per avere uno stipendio (*i rimborsi spese non sono uno stipendio e non c'è alcun rapporto lavorativo in essere*)
- faccio solo quando c'è da fare quello che mi piace (prima lo voglio sapere)
- non mi pagano quindi lo faccio finché non mi annoio e poi me ne vado
- non prendo ordini da nessuno e quindi faccio le cose come mi pare

Copertura giuridica

Nello svolgimento delle proprie mansioni, il volontario è soggetto a responsabilità di ordine:

- morale (etico - riguarda la propria coscienza)
- legale (civile e penale)
- disciplinare (che consiste nella violazione di norme stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti interni del Gruppo di appartenenza

- Se si tiene un comportamento contrario alla morale o a quanto previsto dai regolamenti che disciplinano la partecipazione alle associazioni di volontariato si risponde delle proprie azioni sulla base di codici etici e disciplinari.
- Se si tiene un comportamento contrario ad un obbligo giuridico di fare o di non fare, previsto per legge, si risponde delle proprie azioni secondo quanto previsto dalla legge.

Copertura giuridica

Il Privato cittadino può procedere all'arresto in flagranza per i reati perseguibili d'ufficio e per cui è previsto l'arresto obbligatorio da parte della polizia giudiziaria.

Arresto obbligatorio

L' **arresto in flagranza è obbligatorio** nei casi previsti **previsti dall'art. 380 comma 2 c.p.p.**

Tra i quali:

a) delitti contro la personalità dello Stato previsti nel titolo I del libro II del codice penale per i quali è stabilita la pena della reclusione non inferiore nel minimo a cinque anni o nel massimo a dieci anni;

b) delitto di devastazione e saccheggio

c) delitti contro l'incolumità pubblica

d) delitto di violenza sessuale e) delitto di furto, con limitazioni

e) delitto di rapina con limitazioni

f) delitti commessi per finalità di terrorismo o di eversione dell'ordine costituzionale;

MA TENETE SEMPRE IN CONTO LA PROPRIA SICUREZZA PERSONALE

Limiti di competenza

Il volontario può essere impiegato solo se chiamato a farlo da una **autorità istituzionale** che lo chiede espressamente con un mandato preciso

Il compito che il volontariato può espletare è unicamente di **osservazione** e **segnalazione** alle Autorità competenti.

Il volontario **non** esercita in nessun caso compiti di **viabilità** che sono riservati agli organi di polizia stradale come da art. 12 del C.d.S.

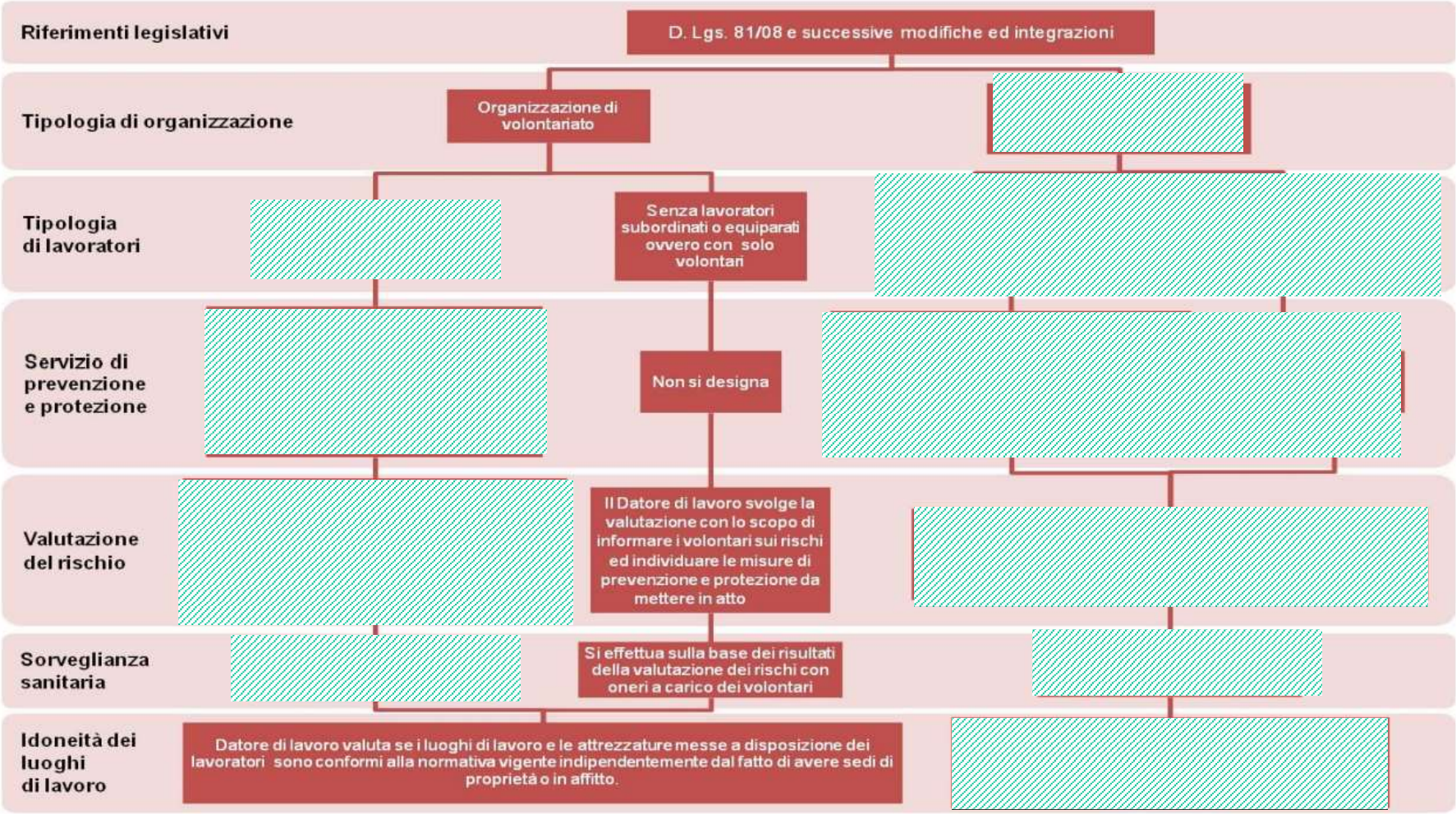
Il volontario **non** esercita in nessun caso **servizi d'ordine o di sicurezza** per le quali non ha alcuna copertura giuridica.

Tutte le attività in uniforme sociale o operativa devono essere autorizzate dalla Presidenza del Gruppo di Volontariato.

Senza autorizzazione non si può rappresentare la sezione ne indossare le uniformi in nessuna circostanza

Sicurezza sul lavoro

Le organizzazioni di volontariato, con l'introduzione del DM 13/04/2011 (ad integrazione del Testo unico sulla Sicurezza 81/08) hanno degli obblighi per la sicurezza dei volontari, equiparati ai lavoratori autonomi, in particolare sulla Formazione, Informazione e Addestramento.



Organizzazione

Gli elementi di riferimento per tutte le tipologie di servizio sul **luogo** del servizio sono in ordine di importanza:

- Forze dell'ordine presenti in loco
- Responsabile ANC di servizio (ove nominato)
- Referente dell'organizzazione
- Capi Servizio ANC
- Presidente del Gruppo

Qualsiasi osservazione, suggerimento, segnalazione, problema intercorso nel servizio, deve essere riportata gerarchicamente nell'ordine al responsabile del servizio o in sua assenza al referente ANC, il quale a sua volta se necessario riporterà al Presidente per le azioni del caso.

Non sono ammessi interventi diretti sui colleghi se non per aiutarli per esperienza nell'esercizio del servizio stesso.

Organizzazione

La struttura gerarchica del Gruppo di Volontariato è la seguente in ordine:

- Volontario
- Capo Servizio
- Presidente
- Comitato Esecutivo

Qualsiasi osservazione, suggerimento, segnalazione, problema intercorso nel servizio, deve essere riportata gerarchicamente nell'ordine sopra riportato.

Regole di base

- Portare sempre con se la **tessera**, oltre ai documenti personali

- Dotarsi **sempre** di Cellulare
- Dotarsi **sempre** dei numeri telefonici di riferimento dei referenti
- Segnalare **tempestivamente** impossibilità a effettuare il servizio al Referente di Sezione o, se all'ultimo momento, al responsabile ANC del servizio

- Prendere **contatto** all'inizio del servizio con il responsabile ANC del servizio (nel caso dei Musei con il referente dell'organizzazione), con le forze dell'ordine e/o responsabili dell'organizzazione presenti sul luogo

- **Mai** allontanarsi dal servizio senza avere informato il responsabile ANC di servizio o il referente dell'organizzazione
- **Mai** smontare dal servizio senza avere avuto il nulla osta dal responsabile ANC di servizio o dal referente dell'organizzazione o aver ricevuto il cambio dal subentrante

Regole di comportamento

- Usare sempre Cortesia e Educazione
- Usare sempre un tono di voce consono all'ambiente ed alla situazione
- Usare sempre Diplomazia e Buon senso
- Osservare ed eventualmente segnalare **alle Autorità competenti** → ottimo il volontario che tiene sotto controllo senza che le persone se ne accorgano
- Prima priorità la propria sicurezza → non abbiamo veste giuridica per alcun tipo di intervento
- Segnalare eventuali problemi di qualsiasi natura ai responsabili dell'ordine pubblico o dell'organizzazione → eventuali necessità di intervento sono limitati a quanto consentito al normale cittadino e con specifica attenzione alla propria incolumità
- Rammentare che siamo soggetti al codice penale come tutti i cittadini e quali sono alcuni reati che possono essere attribuiti ove non si seguano regole e direttive: millantato credito, usurpazione di titolo e di grado, violenza private → NON SIAMO CARABINIERI IN SERVIZIO

Regole di comportamento: cosa NON possiamo e NON dobbiamo fare

- Qualificarsi come Carabinieri o **rendere ingannevole** il nostro ruolo
- Chiedere **documenti** di riconoscimento
- Fare **perquisizioni** di alcun tipo
- **Impedire** fisicamente il passaggio a persone che non vogliano seguire le direttive a meno che la vostra posizione sia definita sul terreno in modo chiaro
- **Toccare** intenzionalmente le persone per spostarle
- Prendere contatto fisico con persone o mezzi
- **Usare un tono eccessivamente energico** e che attiri l'attenzione di estranei alla situazione che si sta gestendo
- Avere un atteggiamento **eccessivamente** mirato (tipo seguire troppo da vicino un visitatore o avvicinarlo troppo energicamente)
- **Rispondere** a provocazioni o insulti

Modalità d'ingaggio

Per essere ingaggiato il volontario deve essere regolarmente iscritto al Gruppo Volontariato ed avere mantenuto la qualifica di volontario. Nel caso non abbia svolto sufficienti turni di servizio viene definito «volontario occasionale»

Viene di norma utilizzato un **criterio di rotazione** in funzione delle disponibilità e delle esigenze e non è di regola permesso di svolgere turni di servizio consecutivi.

I Capi Servizio sono gli **unici** delegati a gestire le esigenze ed assegnare i servizi.

I metodi di ingaggio sono molteplici:

- Per via telefonica
- Tramite whatsapp
- Tramite email

Le risposte alle richieste devono essere inviate con lo stesso mezzo.

Social Etiquette or Net Etiquette

Principio base: non disturbare tutti con informazioni non necessarie, dare informazioni precise ed ottenere informazioni precise

- Mail: comunicazione 1:n → nella mail ci devono essere informazioni sintetiche e chiare a cui rispondere con analoga precisione. → 1^ cosa: **leggerle** bene
- Gruppi Whatsapp: comunicazione n:m → una info arriva a tutti e tutti rispondono a tutti → ciò può portare ad uno sgradito fenomeno di **spam** → 1^ cosa evitare eccesso di commenti e non affrontare argomenti di tipo politico, religioso, confessionale o non inerenti alle attività della sezione
- Broadcasting Whatsapp: comunicazione 1:n → una info arriva a tutti e tutti possono rispondere ad 1 → ciò evita lo spam ma vale quando detto per le email
- SMS: comunicazione 1:1 → info puntuali e risposta sintetica se richiesta
- Facebook o altri social: comunicazione n:m all'interno di gruppi pubblici o meno → evitare l'eccesso di personalismo, la condivisione di contenuti non particolarmente interessanti, argomenti di tipo politico, religioso, confessionale o non inerenti alle attività della sezione, critiche esplicite all'andamento o alla conduzione della sezione che possano essere strumentalizzate

Uniformi

Uniforme sociale Benemerita

Uniforme sociale Effettivo

Uniforme operativa Volontariato

Uniforme sociale Simpatizzante

Uniformi : linee guida (1#3)

- L'uniforme va vestita con dignita e decoro e vanno rispettate le disposizioni ed il formato senza modifiche od interpretazioni (a meno di autorizzazioni specifiche)
  - Per servizi esterni è sempre obbligatorio l'uso del copricapo
  - Per servizi interni l'uso del copricapo è obbligatorio quando si è a servizio di accoglienza alla porta (ad esempio all'ingresso di una mostra);
- Il tipo di uniforme da indossare nelle diverse occasioni è stabilito dalla Presidenza che può comunicare varianti in funzioni delle condizioni atmosferiche (ad esempio l'uso della giacca operativa con maniche rimboccate)
- In **gruppo** tutti devono indossare la stessa uniforme secondo prescrizione: esempio maniche rovesciate, polo a maniche corte
- L'uso dell'uniforme è consentito **solo** negli orari di servizio. Nel tragitto da casa al servizio e viceversa bisogna evitare il più possibile l'ostentazione, in particolare ove si utilizzino mezzi pubblici , di notte o in zone poco sicure. → La propria sicurezza per prima cosa
- **Non** andare in giro per la città al di fuori dell'orario di servizio o del tragitto casa-servizio
- **Non** mangiare per strada in uniforme

Uniformi : linee guida (2#3)

- In caso di freddo e pioggia fare in modo che sugli indumenti supplementari **visibili** (ad esempio giacca a vento) risultino gli elementi distintivi del servizio (badge, bracciale, sovracolletto, ecc.)
- Essere sempre **in ordine** anche in situazioni climatiche non favorevoli (non usare l'ombrello sull'uniforme operativa e sull'uniforme sociale una volta in posizione o in schieramento)

- Sull'uniforme operativa indossare calzature tipo anfibi dal colore scuro: **NO** a scarpe basse o da ginnastica o colorate sull'uniforme operativa
- **NON** usare indumenti supplementari dal colore sgargiante o accessori non preventivamente autorizzati **o di cui non si ha diritto**
- **NON** mettere sull'uniforme operativa **alamari, fiamme, gradi, stellette**
- **NON** mettete sull'uniforme sociale gli **alamari** se si è soci simpatizzanti
- **NON** usare **palette, sirene bitonali e luci di segnalazione** di qualsiasi tipo (è permesso solo l'utilizzo del fischietto) ← attenzione ai risvolti penali derivanti dai reati in materia di circolazione (art.11 e 12 C.d.S)

Uniformi (3#3)

Sociale
Benemerite

Operativa

Sociale

Sintesi dei comportamenti richiesti

- Mantenere un comportamento **serio e professionale** evitando comportamenti confidenziali, di ogni genere, nei confronti sia degli operatori della struttura ove si opera, sia nei confronti degli utenti della struttura stessa;
- Evitare, nel modo più assoluto, discussioni e contestazioni sul servizio da svolgere e sulle disposizioni ricevute dagli organi superiori (dal capo servizio fino al Presidente). Eventuali proposte migliorative possono essere avanzate in separata sede;
- Mantenere la propria divisa nel massimo ordine e nel rispetto delle disposizioni degli organi superiori relativamente al tipo di divisa da utilizzare (invernale / estiva);
- Il volontario incaricato ad un servizio, per ogni comunicazione relativa al servizio da svolgere (conferme, variazioni, revoche ecc.) dovrà fare riferimento al proprio capo servizio. Per nessuna ragione saranno ammessi accordi diretti tra i singoli operatori.
- L'inosservanza delle norme suddette potrà generare provvedimenti sanzionatori nei confronti del volontario inadempiente, che andranno dal richiamo verbale alla sospensione dai servizi, fino nei casi più gravi alla cancellazione dai ranghi del gruppo di volontariato, secondo l'articolo 8 dello Statuto

Esempi di Attività

- ***Competizioni Sportive quali maratone (Milano City Marathon,*** *Avon Running, DeeJay Ten,* ***Salomon,*** *Montestella, Pittarosso,* ***Corribicocca, Polimirun,*** *Giro d'Italia,* ***Milano21)***
- ***Mostre (****Liberty, Sacro Cuore, Auto Storiche,* ***Salone della Cultura)***
- ***Musei (Museo Teatro alla Scala****,* ***Casa Museo Bagatti-Valsecchi,*** *Villa Clerici,* ***Museo Diocesano, Museo Cappuccini)***
- ***Ospedale Niguarda***
- *Ippodromo di galoppo di San Siro*
- ***Processioni parrocchiali (Santa Rita)***
- ***Feste di via (****Ortica,* ***Lorenteggio)***
- ***Concerti (****Inaugurazione anno giudiziario,* ***Ippodromo)***
- ***Manifestazioni ufficiali (****Inaugurazione anno giudiziario,* ***raduno nazionale ANC,*** *visita Papa)*
- ***Supporto su richiesta ad attività di altre sezioni***
- ***Coro "Voci d'Argento"***
- *Hub vaccinali (Ospedale militare Esercito, Auxologico)*

Museo Bagatti Valsecchi

disposizioni di dettaglio

1. Il responsabile ANC del servizio è Franco Caprifico (3382910140)
L'assegnazione delle posizioni è a cura dei referenti del Museo a cui rivolgersi al momento dell'inizio del vostro servizio

2. Capo gruppo volontarie: sono le **uniche** titolate a chiedervi di spostarvi di posizione dopo che hanno concordato lo spostamento con i referenti del servizio

3. Procedure di **emergenza** che i volontari del Museo devono conoscere perfettamente.

4. l'uniforme di servizio è quella **sociale** in ordine e senza berretto.
Se in inverno la temperatura interna è troppo rigida è autorizzato l'uso del berretto ma solo se tutti lo indossano.

5. Qualsiasi segnalazione di non conformità alle disposizioni, uniforme in disordine, comportamenti non consoni va fatta al Responsabile del Servizio che relazionerà al Presidente per gli interventi del caso.
6. Volontari al loro primo servizio saranno affiancati a un volontario esperto per avere la corretta formazione
7. Le linee guida per il servizio che i volontari devono conoscere e rispettare sono disponibili alla pagina web https://www.ancmilanomagenta.org/portfolio-item/museo-bagatti-valsecchi-regolamento-di-servizio/

Museo Teatro alla Scala

disposizioni di dettaglio

1. Il responsabile del servizio è Antonio Coniglio 3476976538

2. Le linee guida per il servizio che i volontari devono conoscere e rispettare sono disponibili alla pagina web : https://www.ancmilanomagenta.org/portfolio-item/museo-teatro-alla-scala-regolamento-di-servizio/

3. l'uniforme di servizio è quella operativa con berretto per l'ingresso e quella sociale senza berretto per l'interno.

4. Qualsiasi segnalazione di non conformità alle disposizioni, uniforme in disordine, comportamenti non consoni va fatta al Responsabile del Servizio che relazionerà al Presidente per gli interventi del caso.

5. Volontari al loro primo servizio dovranno fare una ricognizione per avere la corretta formazione

6. I rapporti con il personale in servizio alla Scala devono essere improntati alla massima collaborazione; in caso di controversie rispetto alle disposizioni bisogna contattare il responsabile del servizio senza prendere iniziative.

Ospedale Niguarda
disposizioni di dettaglio

1. Il responsabile del servizio è Valentino Ciuffreda (3356270848)

2. Le linee guida per il servizio che i volontari devono conoscere e rispettare sono disponibili alla pagina web : https://www.ancmilanomagenta.org/portfolio-item/ospedale-niguarda/

3. l'uniforme di servizio è quella operativa con berretto per l'ingresso.

4. Qualsiasi segnalazione di non conformità alle disposizioni, uniforme in disordine, comportamenti non consoni va fatta al Responsabile del Servizio che relazionerà al Presidente per gli interventi del caso.

5. Volontari al loro primo servizio dovranno fare una ricognizione con il responsabile di servizio per avere la corretta formazione

6. I rapporti con il personale in servizio all'Ospedale devono essere improntati alla massima collaborazione; in caso di controversie rispetto alle disposizioni bisogna contattare il responsabile del servizio senza prendere iniziative.

Competizioni ed altre manifestazioni
disposizioni di dettaglio

1. Il responsabile del servizio è di norma il Presidente o suo delegato

2. l'uniforme prevista è di norma quella operativa con berretto. In casi eccezionali può essere autorizzato l'uso dell'uniforme sociale

3. Sulla posizione indicata dal responsabile di servizio via whatsapp bisogna presentarsi **PUNTUALI**

4. La posizione va mantenuta fino a fine esigenza; la fine viene definita direttamente o per via telefonica dal responsabile del servizio

5. I gadget eventuali sono concordati tra l'organizzazione e la sezione: nessun volontario è autorizzato a prelevarli autonomamente.

6. Qualsiasi segnalazione di non conformità alle disposizioni, uniforme in disordine, comportamenti non consoni va fatta al Responsabile del Servizio che relazionerà al Presidente per gli interventi del caso.

Coro "Voci d'Argento"
disposizioni di dettaglio

1. I responsabili del servizio sono Francesco d'Eredità e Vittoria Cordella.

2. Le linee guida per il servizio che i volontari devono conoscere e rispettare sono disponibili alla pagina web : https://www.ancmilanomagenta.org/wp-content/uploads/2019/09/Coro-Voci-dArgento-regolamento-v2.0.pdf

3. l'uniforme prevista è quella sociale con berretto in esterna, senza in interno

4. Qualsiasi segnalazione di non conformità alle disposizioni, uniforme in disordine, comportamenti non consoni va fatta al Responsabile del Servizio che relazionerà al Presidente per gli interventi del caso.

Pillole di Primo Soccorso

Uso del defibrillatore

L'uso del defibrillatore semiautomatico o automatico è consentito, oltre che al personale medico, anche al personale sanitario non medico, nonché al personale non sanitario che abbia ricevuto una formazione specifica nelle attività di rianimazione cardiopolmonare, come indicato quanto riportato dalla legge del 4 agosto 2021 n. 116 all'articolo 3 e successive modifiche alla legge 3 aprile 2001, n. 120.

In assenza di personale sanitario o non sanitario formato, nei casi di sospetto arresto cardiaco è, comunque, consentito l'uso del defibrillatore semiautomatico o automatico anche a chi non sia in possesso di formazione specifica. Si applica l'articolo 54 del codice penale " Stato di necessità" a colui che, non essendo in possesso dei predetti requisiti, nel tentativo di prestare soccorso a una vittima di sospetto arresto cardiaco, utilizza un defibrillatore o procede alla rianimazione cardiopolmonare.